



佛山市政府扶持企业 资金综合服务平台

简明使用手册 V1.2

(申报单位)

主办单位：佛山市人民政府

承办单位：佛山市财政局

承建单位：广州政企互联科技有限公司

2019年6月

1. 手册说明

欢迎你使用“佛山市政府扶持企业资金综合服务平台”，为了更好为你服务，请仔细阅读本使用手册，谢谢！

首先，请记住以下信息：

- 访问的网址：<http://fsfczj.foshan.gov.cn>。
- 推荐的浏览器：**谷歌 Chrome 浏览器**，可以在百度（www.baidu.com）搜索“谷歌浏览器”，然后下载安装。
- 支持方式：在线咨询（平台首页右侧栏）、技术电话（**0757-83282211**）或发邮件（zqlian@zqlian.com）。

其次，申报单位有两类角色，一是**单位管理员**，二是**项目申报员**。角色主要职责说明如下：

- **单位管理员**：负责注册单位账号、设置单位信息、分配项目申报员、进行项目申报（可选）、内部审核并提交申报项目等；
- **项目申报员**：只负责项目申报。

角色账号说明如下：

- 1) 每个单位只能有一个单位管理员，可以有多个项目申报员。
- 2) 单位管理员账号通过系统注册获得，然后由单位管理员分配项目申报员账号。
- 3) 项目申报员账号通过邮箱或手机号激活后就可以登录使用系统。
- 4) 单位管理员可以通过手机号或本单位的统一社会信用代码登录，项目申报员只能通过手机号登录。**注：每个手机号或统一社会信用代码都不能重复注册。**

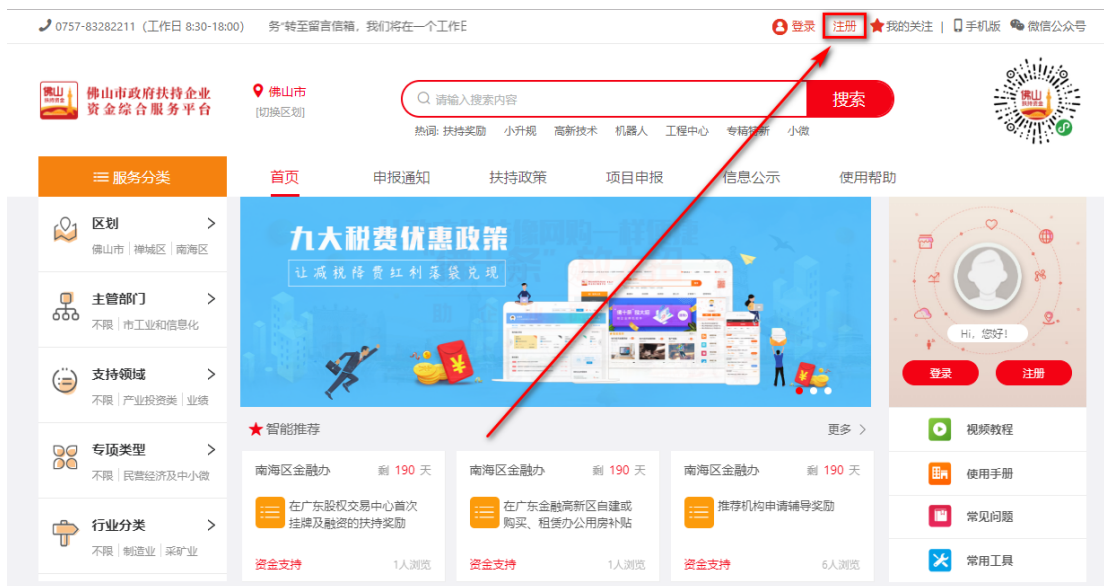
最后，本使用手册共分为“1. 手册说明”、“2. 注册向导”、“3. 设置向导”、“4. 申报向导”、“5. 找到我们”五个部分，“1. 手册说明”和“5. 找到我们”是共同阅读部分，其他三个部分，请根据角色不同，选择性阅读。

- 单位管理员请阅读“2. 注册向导”、“3. 设置向导”、“4. 申报向导”三部分内容；
- 项目申报员只需阅读“4. 申报向导”内容即可。

2. 注册向导

①打开浏览器，输入系统网址：<http://fsfczj.foshan.gov.cn/>。

②点击“注册”按钮，进入注册向导界面。



③第一步，选择注册类型中的“单位申报”，勾选同意单位注册协议条例，点击“下一步”。



④第二步，设置单位信息，正确填写相关信息，带*号的为必填项，点击“下一步”。



⑤第三步，设置管理员信息，正确填写相关信息，带*号的为必填项，点击“下一步”。注：选择用户类型时，如选择“仅是单位管理员”，则自己不能申报项目。

1、选择注册类型 2、设置单位信息 **3、设置管理员信息** 4、注册成功

管理员信息

* 用户姓名

* 手机号码

* 验证码

* 登录密码

* 确认密码

* 电子邮箱

* 用户类型 仅是单位管理员
 既是单位管理员又是项目申报员

1. 该账户信息为单位管理员信息（指本单位中具体负责监督和管理专项资金项目的负责人）。

2. 请妥善保管账号信息，若发现单位用户账号信息丢失或泄露，及时联系技术支持。

3. 选择用户类型时，如选择“仅是单位管理员”，则自己不能申报项目。



⑥第四步，注册成功，获得单位账号名和密码。

注：单位管理员以后可以通过手机号或者本单位的统一社会信用代码登录；项目申报员只能通过手机号登录系统。

1、选择注册类型 2、设置单位信息 3、设置管理员信息 **4、注册成功**



恭喜您注册成功!

您注册的详细信息已发送到您的邮箱，请注意查收。

账号名：15666666666

(10秒后自动跳转至后台主页)

温馨提示：

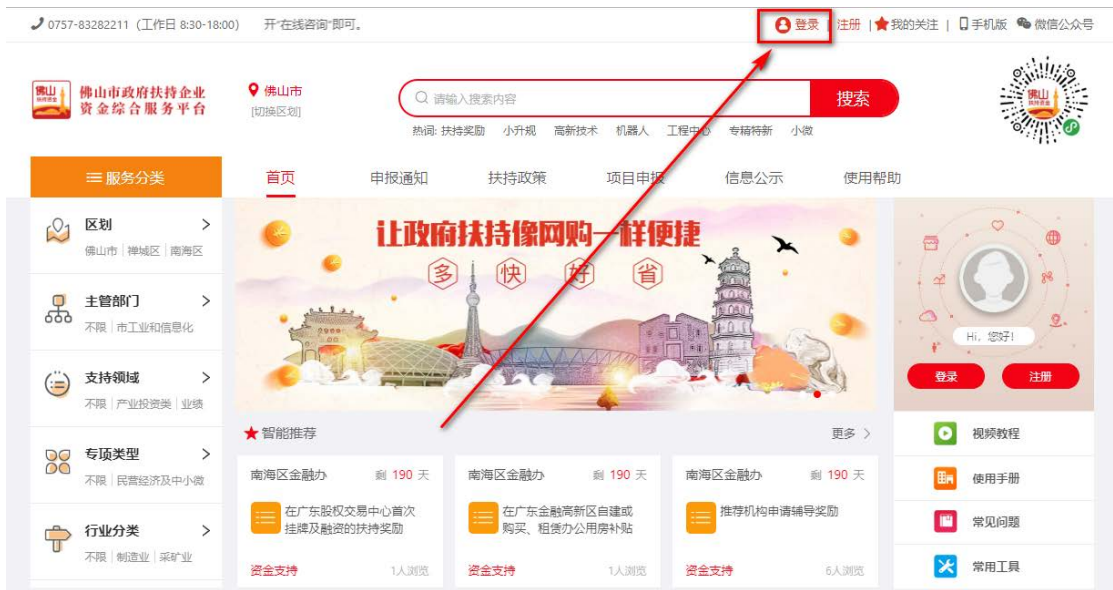
为了不影响您对系统的使用，请登录系统后进行以下操作：
贵单位的详细信息未完善，请点击 [这里](#)，完善单位信息并提交。

特别提醒：如果单位用户被恶意注册，可联系技术支持进行申诉，提交统一社会信用代码证并加盖公章，经过审核确认后，可以重新注册。

3. 设置向导

① 打开浏览器，输入系统网址：<http://fsfczj.foshan.gov.cn/>。

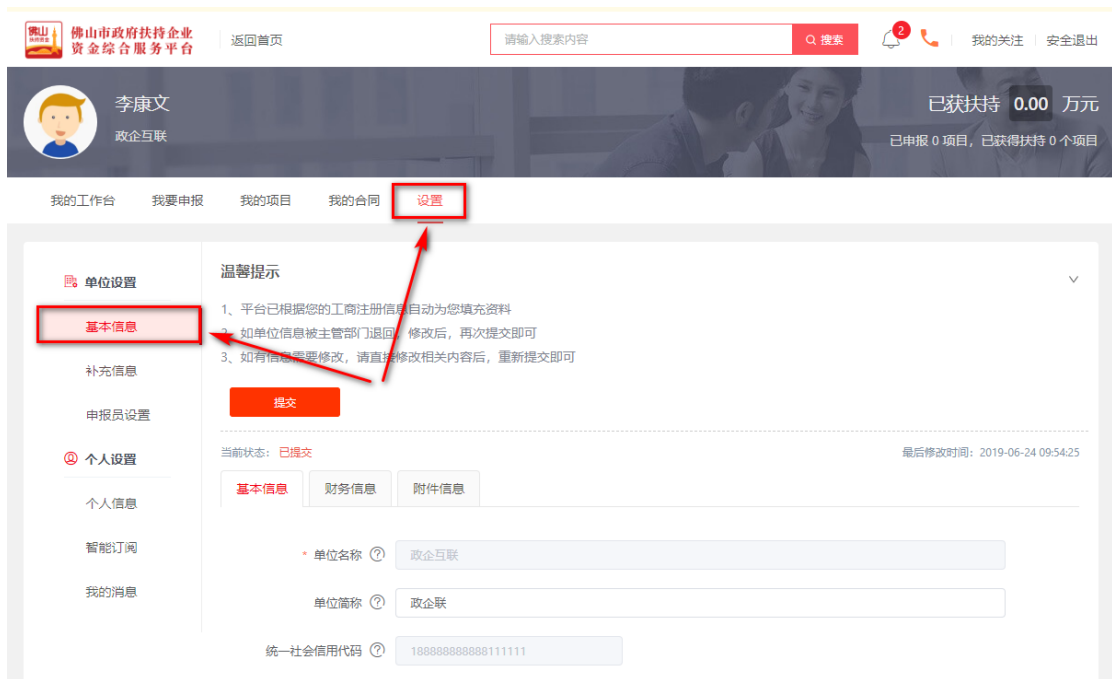
② 点击“登录”按钮，进入登录界面。



③ 用单位注册时获得的用户名和密码登录系统。



④ 第一步，进入系统后，点击“设置—基本设置”。



如实填写“单位信息”、“财务信息”，并在“附件信息”栏目上传对应的附件。所有信息完善后，点击“提交”按钮。

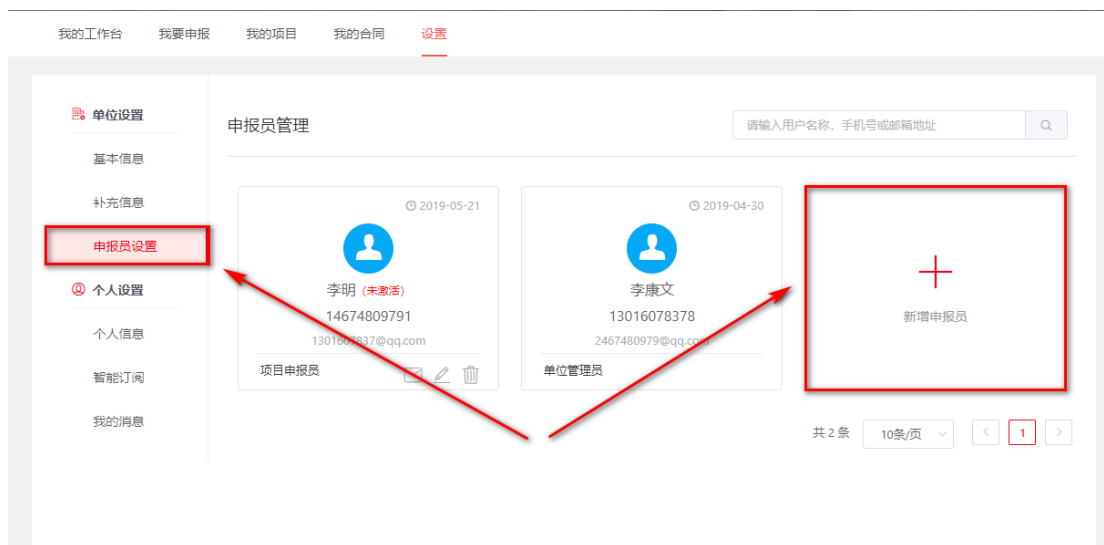
如有单位信息需要修改，请直接修改相关内容后，重新提交即可。



⑤ 第二步，考虑到市科技局项目的特殊性，如果需要申请市科技局相关项目，请填写“单位补充设置”。

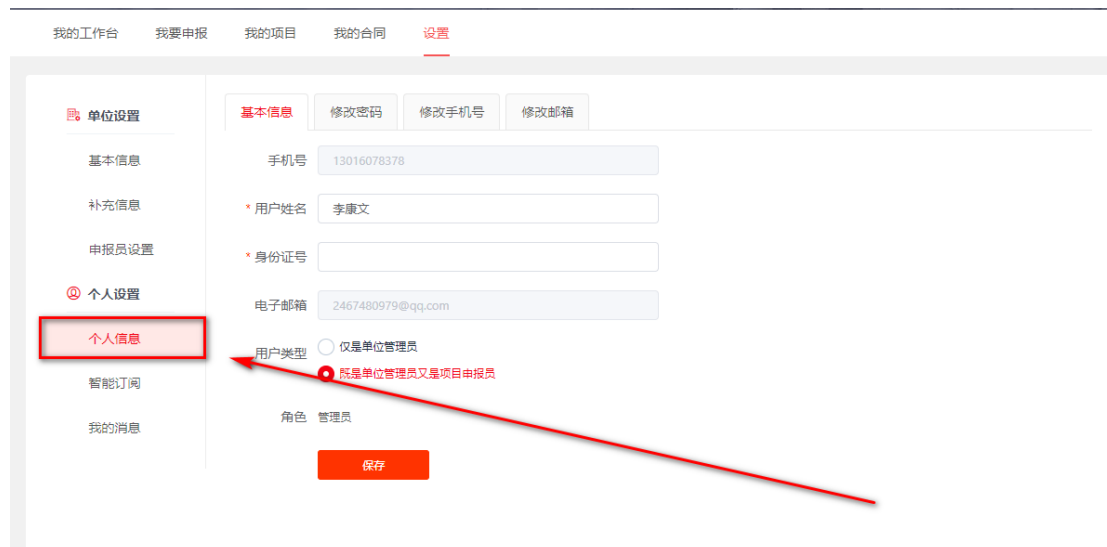


⑥ 第三步，设置申报员，点击下图的图标，填写“用户名”、“申报员标签”、“邮箱”、“手机号”进行添加。



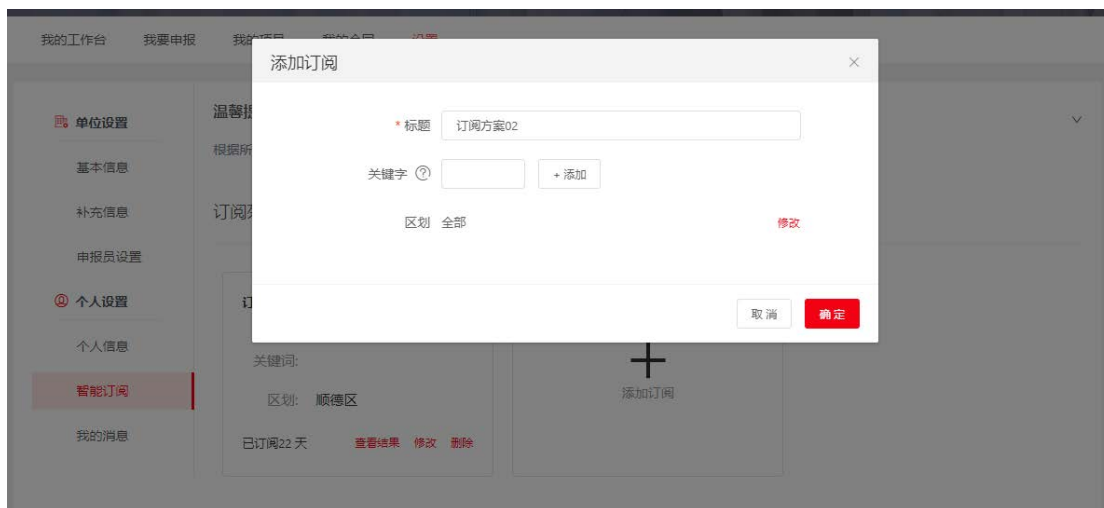
⑦ 第四步，在“设置-个人信息”菜单中，可以对个人信息进行修改，包括密码、手

机号、和邮箱。

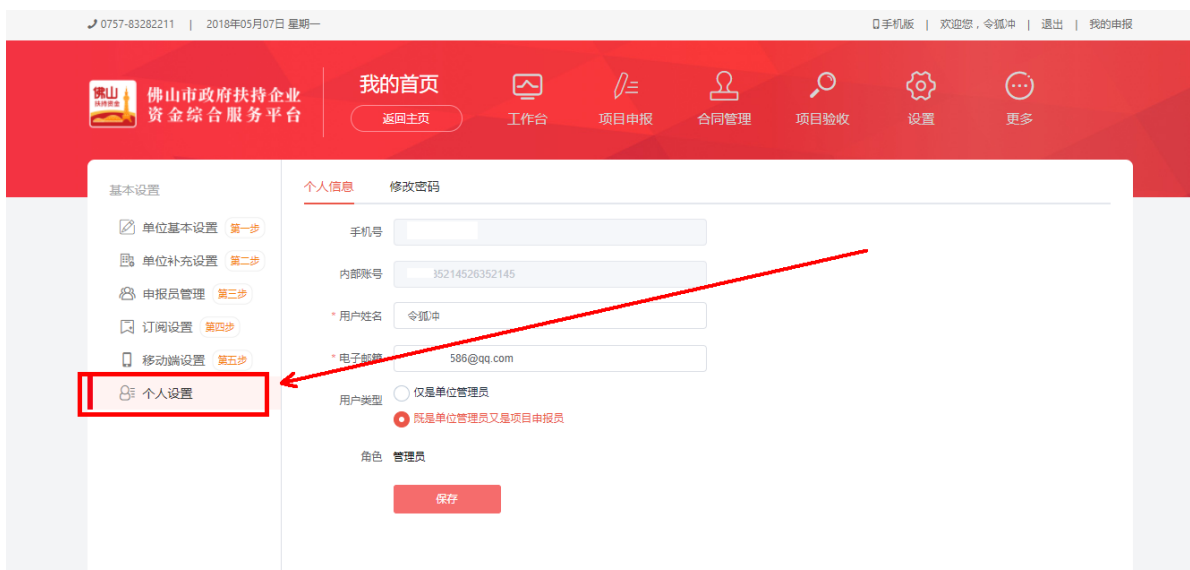


⑧ 第五步，在智能订阅设置中，根据所添加的订阅，系统会自动推送相关信息给本单位所有用户，包括移动端和 PC 端，如下图。





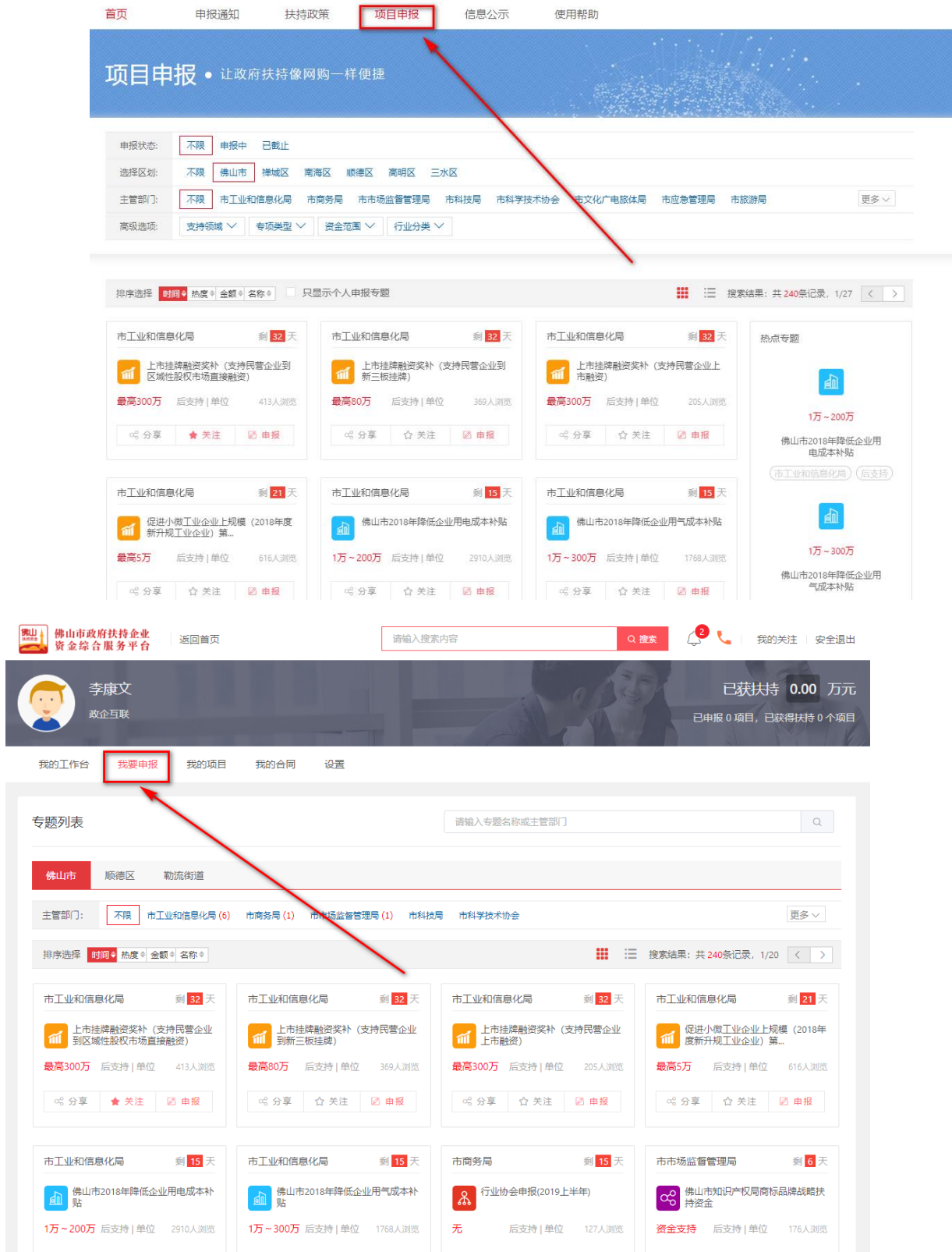
⑨ 在“设置-我的信息”中可以查看申报的项目进展消息、系统公告和订阅消息



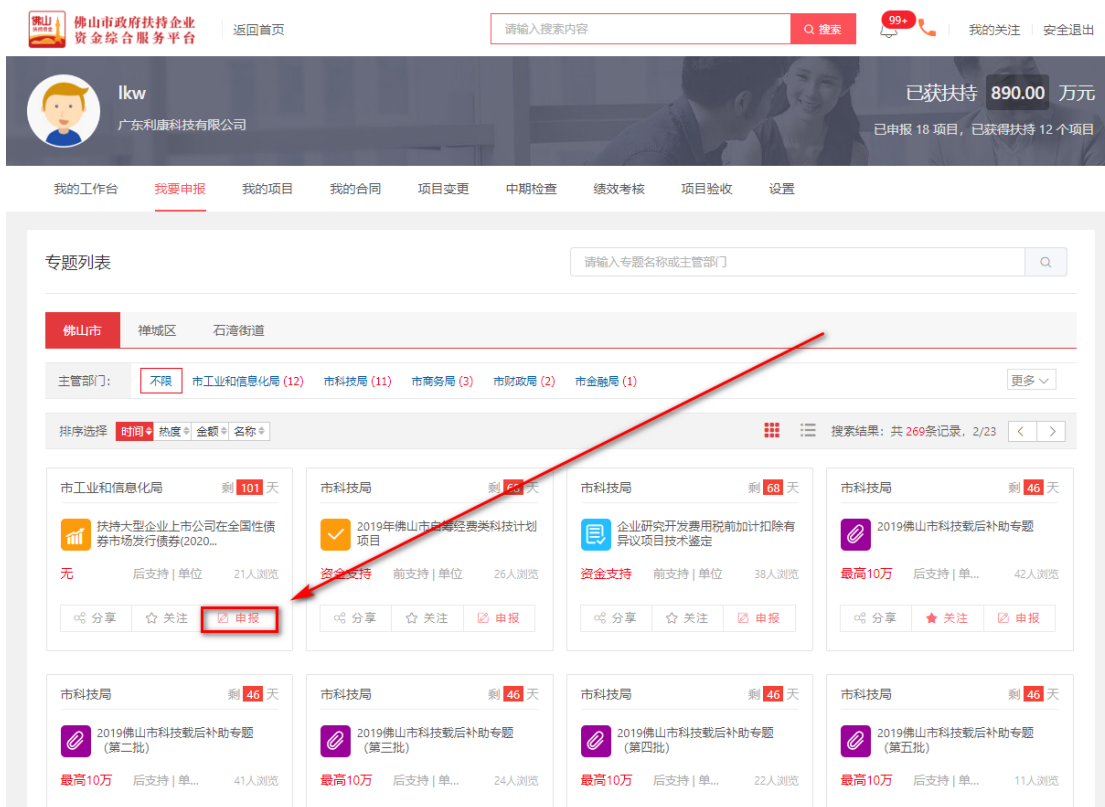
4. 申报向导

注：如果单位管理员的用户类型设置为“既是单位管理员又是项目申报员”，则单位管理员自己也可以直接进行项目申报。

- ① 打开浏览器，输入系统网址：<http://fsfczj.foshan.gov.cn/>。
- ② 用相应的用户名和密码登录系统。
- ③ 进入系统后，通过点击“项目申报”或者“工作台-我要申报”，进入项目申报页面。



④ 通过点击“申报”，查看申报项目的详情。



⑤ 通过点击“立即申报”，进入项目申报页面。



⑥ 如实填写“基本信息”，在“附件清单”栏目上传对应的附件。如果需要上传发票和合同，则上传发票和合同。

The screenshot shows a web interface for submitting an application. At the top, there are buttons for '去提交' (Submit), '暂存' (Save), '预览PDF' (Preview PDF), '填写检查' (Check), and '第1页' (Page 1). A progress bar at the top right indicates three steps: 1. 填写项目 (Fill in project), 2. 确认信息 (Confirm information), and 3. 提交成功 (Submit successfully). Below the buttons is a tabbed menu with '基本信息' (Basic information), '附件清单' (Attachment list), '发票列表' (Invoice list), and '合同列表' (Contract list). A '温馨提示' (Warm reminder) section contains four instructions. The main form area includes a title '扶持大型企业上市公司在全国性债券市场发行债券(2019年上半年)', a QR code, and a '项目编号' (Project ID) field. A sidebar on the left lists various details like '专项名称' (Special name), '申报书 2019年' (Application form 2019), and '市经信局' (City Economic and Information Bureau).

- ⑦ 信息填写过程中，可以点击“暂存”按钮。注：在这个填写过程中，建议经常点击“暂存”按钮，以免填写信息丢失，系统默认 10 分钟自动暂存一次。

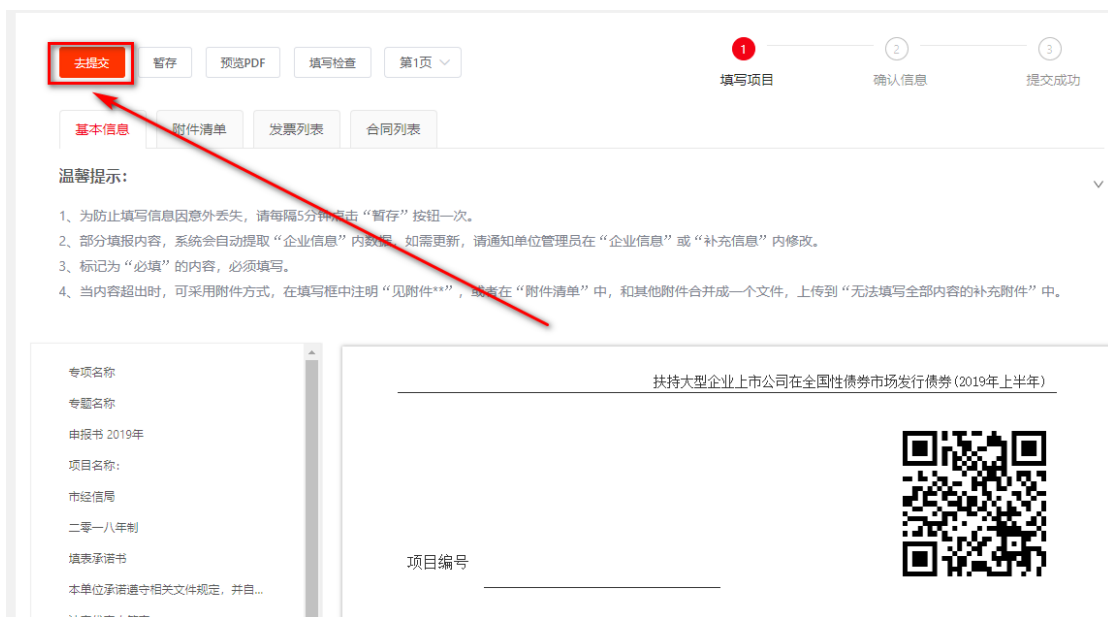
This screenshot is identical to the one above, showing the '暂存' (Save) button highlighted with a red box and an arrow pointing to it from the text below.

- ⑧ 另外，也可以点击“预览 pdf”按钮，可以查看项目申报书以 pdf 格式显示，如果有问题，可以重新修改。



⑨ 确定所有信息无误后，点击“去提交”按钮，后续还需确认信息如果无误即可点击“确认提交”。

注：如果是项目申报员提交，则先提交给单位管理员审核；如果是单位管理员提交，则直接提交给主管部门审核。提交后，项目申报书不再能修改，除非主管部门审核时退回修改。



我的工作台 我要申报 我的项目 我的合同 项目变更 中期检查 绩效考核 项目验收 设置

确认提交 返回上一步

填写项目 确认信息 提交成功

项目信息

请确保填写项目信息无误，信息的正确性可以极大提高申报成功率

企业名称： 广东利康科技有限公司 项目名称： 123

发票信息： 已录发票共 0 张，合计 元 合同信息： 已录合同共 0 张，合计 元

预览申请书 注意：请确认审核书展现无误，避免出现格式错误

收款信息

本项目如有资金拨款，拨款金额将会打款至以下账户，如信息有误，将会造成资金无法到账

开户银行： 工商银行

开户户名： 广东利康科技有限公司

银行账号： 139391923

⑩ 另外，项目申报常用的菜单说明如下：

1) “全部项目”，本单位全部的项目申请。**注：在该页面，可以打包下载申报项目的各类文件，包括项目申报书（PDF 格式，含防伪水印）以及各种附件，供申报单位下载、打印、装订成册，形成纸质材料**

2) “待提交”，查看已经保存但尚未提交的项目申请。

3) “待审核”，查看本单位申报人提交的所有类别的申请书，进行待审核的申请书的审核。**注：该功能只能单位管理员操作。**

4) “审核中”，正在审核中的项目申请。

5) “公示中”，已经在公示中的项目。

6) “已立项”，已经立项完的项目。

7) “已退回”，被主管部门退回修改的项目。**注：被退回的项目可以重新修改提交**

5. 找到我们

本次我们采用全新的互联网产品模式，希望系统能做到“界面好看、功能好用、技术先进”，具有良好的用户体验。

打造让你满意的系统是我们不断追求的目标！

你的积极参与对我们完善系统十分重要！

如果在系统使用过程中，有任何意见或建议，可以通过以下方式找到我们：

- 1) 邮件方式：zqlian@zqlian.com；
- 2) 电话方式：[0757-83282211](tel:0757-83282211)；
- 3) 在线咨询：平台首页右侧栏

我们将认真听取你的意见或建议，采用“小步快跑、快速迭代”的方式，让可爱且有点拼的攻城狮（工程师）不断快速优化系统哦。

阅读本文完毕后，就请开启你的项目申报之旅吧！

请访问网址：<http://fsfczj.foshan.gov.cn/>。